

Oficio. N°. 1063-AC-GADM.P-2025

Piñas, 03 de diciembre de 2025

Asunto: solicitud de PRIMER desembolso del proceso CONSTRUCCIÓN DE LA NUEVA CAPTACIÓN-LÍNEA DE CONDUCCIÓN Y NUEVA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE PARA LA CIUDAD DE PIÑAS, CANTON PIÑAS, PROVINCIA DE EL ORO (incluida su fiscalización)

Ingeniero

Diego Fernando Cevallos Bravo

GERENTE SUCURSAL REGIONAL 4 LOJA BANCO DE DESARROLLO DEL ECUADOR B.P

Loja. -

Señor Gerente:

Reciba un cordial y respetuoso saludo en nombre de quienes hacemos el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Piñas, le deseamos éxito en sus delicadas funciones que diariamente realiza a favor de los Ecuatorianos.

Estimado y respetable Gerente, mediante el presente procedo a solicitar el PRIMER desembolso del ENTREGAR la solicitud del **CONTRATO DE FINANCIAMIENTO Y SERVICIOS BANCARIOS** para el proyecto: **"CONSTRUCCIÓN DE LA NUEVA CAPTACIÓN-LÍNEA DE CONDUCCIÓN Y NUEVA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE PARA LA CIUDAD DE PIÑAS, CANTÓN PIÑAS, PROVINCIA DE EL ORO"** por ende, se anexa lo siguiente:

- Solicitud de desembolso
- Documento emitido por la CAF sobre el cumplimiento de las condicionantes previstas en el Contrato de Préstamo, de conformidad con el programa PROMADEC IV.
- Copia de los contratos de obra civil y fiscalización debidamente legalizados con sus garantías de ley correspondientes.
- Remitir la información sobre el/los contratista/s, beneficiarios finales del financiamiento, de acuerdo al detalle establecido en el Manual de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento de delitos del Banco, disposición cuya ejecución será supervisada por el Oficial de Cumplimiento.
- La designación de los funcionarios que serán responsables de las labores de administración de los contratos de obra civil y fiscalización; así como de los informes de los procesos de difusión pública del proyecto.
- Presentará el informe del proceso de participación ciudadana (PPC) a fin de comunicar a la ciudadanía el contexto del proyecto, los riesgos, impactos y medidas tendientes a la mitigación de los mismos a causa de la ejecución de las obras, con sus respectivos medios de verificación.

- Deberá certificar y remitir la información necesaria que valide que la fiscalización de la obra cuenta con un técnico ambiental que se encargará de dar el seguimiento respectivo a la parte ambiental.
- Los datos del funcionario (Nombres, cargo, teléfonos, correo electrónico) encargado de coordinar el cumplimiento de las condicionantes, recomendaciones y obligaciones del presente financiamiento.
- El Mecanismo de atención a quejas y reclamos para atender inconformidades de la población durante la ejecución de las obras.
- Presentar el documento que describa el “Sistema de gestión ambiental, social, seguridad y salud en el trabajo”, se sugiere contenga los siguientes acápite:
- Antecedentes, objetivo, alcance, marco legal, metodología, responsables, registros (formatos de registros), anexos.
- Además, deberá indicar la plataforma tecnológica que, en acuerdo con el Contratista, usarán para respaldar la gestión documental y proveerá las claves de acceso a la plataforma tecnológica al BDE . B.P, de acuerdo a las Directrices proporcionadas por el BDE para el proyecto.

Nota: la documentación solicitada para el primer desembolso consta en el respectivo link de la obra en la carpeta PRIMER DESEMBOLSO INFORMACION REQUERIDA BDE

Cabe acotar que se remite el link de cada proceso:

link OBRA:

https://drive.google.com/drive/folders/1ThUj_9nGm837XVHm6sV-gmM1dMCHKtY4?usp=drive_link

link FISCALIZACION:

https://drive.google.com/drive/folders/1mhFKc4FSi-d0ABS4RqWQJ4HCn4cOXFd-?usp=drive_link

Con sentimientos de distinguida consideración y agradeciendo siempre su predisposición para realizar un trabajo conjunto. Felicito una vez más su labor que estoy segura tiene como único propósito el bienestar de la población en general.

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:
JUANA TERESA FEIJÓO JARAMILLO
Validar únicamente con FirmaEC

Ing. Teresa Feijóo Jaramillo

ALCALDESA DEL CANTÓN PIÑAS